

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБОУ Школа № 609

«28» мая 2021 г. №133/2



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке применения дисциплинарных поощрений и дисциплинарных взысканий, к кадетам ГБОУ Школа № 609**

#### **1.Общие положения**

1.1. Положение о порядке применения дисциплинарных поощрений и дисциплинарных взысканий к кадетам (далее - Положение) ГБОУ Школа № 609 (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа № 609.

1.2. Настоящее Положение является одной из основ кадетского уклада и содействует укреплению и поддержанию дисциплины, выполнению обязанностей кадет по ее соблюдению, определяет виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права административных лиц и младших командиров по их применению и обеспечивает преемственность и единство воспитательного процесса.

1.3. Система применения дисциплинарных поощрений и дисциплинарных взысканий к кадетам ГБОУ Школа № 609 аналогична Дисциплинарному Уставу Вооруженных Силах Российской Федерации.

#### **1.4. Термины и определения.**

1.4.1. Дисциплина - строгое и точное соблюдение всеми кадетами порядка и правил, установленных: законами РФ, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, Положением о кадетском классе ГБОУ Школа № 609, а также законных распоряжений офицера-воспитателя, классного руководителя, педагогов и администрации Школы.

1.4.2. Дисциплина основывается на осознании каждым кадетом личной ответственности за выполнение торжественной Клятвы кадета. Она строится на правовой основе, уважении чести и достоинства окружающих.

1.4.3. Основным методом воспитания является убеждение. Однако убеждение не исключает применение мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своих обязанностей.

1.5. За состояние дисциплины и порядка в кадетском классе отвечают офицер-воспитатель и классный руководитель, которые должны постоянно поддерживать высокий уровень дисциплины, требовать от учащихся ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых. Остальные должностные лица Школы поддерживают и укрепляют дисциплину в пределах своих должностных полномочий.

1.6. Каждый кадет обязан содействовать должностному лицу Школы в поддержании порядка и дисциплины.

1.7. Применять поощрения и налагать взыскания на кадет имеют право

младший командный состав (командиры отделений, командиры взводов), офицер-воспитатель, классный руководитель, заместители директора, директор Школы, в пределах предоставленных полномочий. Учителя и иные педагогические работники Школы имеют право ходатайствовать перед указанными лицами (за исключением младшего командного состава) о поощрении кадет, либо о наложении на них дисциплинарных взысканий.

1.8. О применении поощрений и наложении дисциплинарных взысканий на кадет правами директора Школы, объявляется его приказами по личному составу кадетских классов.

**2. Поощрения и их виды, права должностных лиц по применению поощрений, порядок применения поощрений.**

2.1. Поощрения являются важным стимулирующим средством обучения и воспитания кадет и укрепления дисциплины.

2.1.2. Поощрения, применяемые к кадетам:

снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;  
объявление благодарности;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям);  
награждение грамотой;

присвоение кадетам очередного кадетского звания (досрочно);  
назначение на высшую должность, за особые личные заслуги.

2.2. Права должностных лиц по применению поощрений к подчиненным им кадетам.

2.2.1. Командир отделения, в отношении кадет своего отделения, имеет право:  
снять ранее им наложенное дисциплинарное взыскание;  
ходатайствовать перед командиром взвода о снятии с кадета ранее наложенного взыскания, объявленного вышестоящим руководителем;  
объявить благодарность.

2.2.2. Командир взвода, в отношении кадет своего взвода, имеет право:  
снять ранее наложенное дисциплинарное взыскание командиром отделения;  
снять ранее им наложенное дисциплинарное взыскание;  
ходатайствовать перед офицером-воспитателем, классным руководителем о снятии с кадет своего взвода ранее наложенного дисциплинарного взыскания, объявленного вышестоящим руководителем;  
объявить благодарность.

2.2.3. Офицер-воспитатель и классный руководитель, в отношении кадет своего класса, имеют право:

снять ранее наложенное командиром отделения, либо командиром взвода дисциплинарное взыскание;

снять ранее ими наложенное дисциплинарное взыскание;  
ходатайствовать перед заместителем директора, директором Школы о снятии с кадет своего класса ранее наложенного дисциплинарного взыскания, объявленного вышестоящим руководителем;

объявить благодарность;

направить благодарственное письмо родителям (законным представителям) кадета

об образцовом выполнении им обязанностей, успехах в учебе и др.;  
ходатайствовать перед заместителем директора, директором Школы о применении правами заместителя директора, либо правами директора, поощрений в отношении кадет своего класса, а также кадет других классов.

2.2.4. Заместитель директора Школы, в отношении кадет всех классов, имеет право:

снимать ранее наложенные дисциплинарные взыскания, за исключением дисциплинарных взысканий, наложенных директором Школы;

снять ранее им наложенное дисциплинарное взыскание;

ходатайствовать перед директором Школы о снятии с кадет ранее наложенных взысканий, объявленных директором Школы;

объявить благодарность;

направить благодарственное письмо родителям (законным представителям) кадета об образцовом выполнении им обязанностей, успехах в учебе и др.;

ходатайствовать перед директором Школы о применении поощрений к кадетам, правами директора.

2.2.5. Директор Школы в отношении кадет имеет право применять меры поощрения в соответствии с настоящим Порядком, в полном объеме прав.

2.2.6. Должностные лица имеют право применять поощрения как в отношении отдельного кадета, так и кадетского класса (за исключением лиц, замещающих должности младшего командного состава класса).

2.3. При применении поощрений, установлен следующий порядок.

2.3.1. За одно и то же отличие может быть объявлено только одно поощрение.

2.3.2. При определении вида поощрения, принимаются во внимание характер заслуг или отличия кадета, а также прежние заслуги.

2.3.3. Кадет, имеющий дисциплинарное взыскание, поощряется снятием ранее наложенного взыскания. Применение других видов поощрений, при имеющихся дисциплинарных взысканиях, до их снятия, не допускается.

2.3.4. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит должностному лицу, наложившему это дисциплинарное взыскание, а также вышестоящему должностному лицу.

2.3.5. Должностное лицо имеет право снять дисциплинарное взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль и кадет исправил свое поведение образцовым выполнением своих обязанностей.

2.3.6. Одновременно с кадета может быть снято только одно дисциплинарное взыскание.

2.3.7. Ходатайствовать о применении поощрений перед вышестоящим должностным лицом допускается в тех случаях, когда права младших должностных лиц по применению поощрений исчерпаны.

2.3.8. Младшие должностные лица (командиры отделений, командиры взводов), до применения мер поощрения к подчиненным кадетам, согласовывают указанные меры с офицером-воспитателем класса.

2.3.9. Поощрение - снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания - применяется только в отношении отдельного кадета;

2.3.10. Поощрение - объявление благодарности - применяется в отношении

отдельного кадета или всех кадет класса.

2.3.11. Поощрение - благодарственное письмо родителям (законным представителям) - применяется в отношении отдельного кадета. При этом родителям (законным представителям) кадета высыпается благодарственное письмо с информацией об успехах их ребенка. Поощрение применяется к кадетам, имеющим высокий уровень успеваемости и дисциплины, не менее двух триместров обучения (два модуля) подряд.

2.3.12. Поощрения: награждение грамотой, награждение кубком - применяются на основании письменного приказа директора Школы. При этом, грамотой, кубком могут награждаться как отдельные кадеты, так и подразделения. Награждения производятся: по итогам полугодия учебного года, при объявлении итогов состязаний (соревнований), в связи с празднованием особых государственных дат, а также при выпуске из Школы.

2.3.13. Поощрения: присвоение очередного специального кадетского звания (досрочно); назначение на высшую должность, замещаемую кадетами; присвоение очередного кадетского звания на одну ступень выше кадетского звания, предусмотренного по занимаемой кадетом должности, но не выше кадетского звания «вице-сержант», - применяются в отношении отдельного кадета.

Порядок присвоения специальных кадетских званий установлен Положением о назначения обучающихся на специальные кадетские должности, освобождении от специальных кадетских должностей, возложения временного исполнения обязанностей по вакантным специальным кадетским должностям, присвоении специальных кадетских званий ГБОУ Школа № 609.

2.3.14. Поощрения объявляются перед строем, на общем собрании кадет, в приказе и лично. Объявление в приказе о поощрениях обычно производится в торжественной обстановке.

### **3. Дисциплинарные взыскания, права должностных лиц по применению дисциплинарных взысканий, порядок исполнения дисциплинарных взысканий.**

3.1. За систематическое нарушение дисциплины, либо однократное грубое нарушение дисциплины; низкую успеваемость; недобросовестное выполнение должностных обязанностей, общественного порядка, требований Правил внутреннего распорядка школы, Устава школы и других локальных актов, кадеты несут дисциплинарную ответственность:

3.1.1. На кадет, не замещающих должности младшего командного состава (командиров отделений, командиров взводов) могут налагаться дисциплинарные взыскания:

устное замечание;

объявление замечания приказом директора;

объявление выговора приказом директора;

снижение в специальном кадетском звании ( лишение специального кадетского звания и переводом в воспитанники);

отчисление из кадетского класса.

3.1.2. На кадет, замещающих должности младшего командного состава

(командиров отделений, командиров взводов) могут налагаться дисциплинарные взыскания:

устное замечание;

объявление замечания приказом директора;

объявление выговора приказом директора;

понижение в занимаемой должности;

освобождение от занимаемой должности;

снижение в кадетском звании на одну ступень;

освобождение от занимаемой должности и снижение в кадетском звании на одну ступень;

отчисление из кадетского класса.

3.1.3. При наложении дисциплинарного взыскания должностные лица должны учитывать, что налагаемое взыскание как мера укрепления дисциплины и воспитания должно соответствовать тяжести совершенного кадетом проступка и степени его вины, установленными должностным лицом в результате проведенного расследования.

3.2. Права должностных лиц налагать дисциплинарные взыскания на подчиненных им кадет.

3.2.1. Младшие должностные лица (командиры отделений, командиры взводов) в отношении кадет своего отделения (взвода), имеют право:

объявить устное замечание;

ходатайствовать о наложении дисциплинарного взыскания в виде объявления замечания или выговора правами вышестоящего руководства.

Младшие должностные лица, до наложения дисциплинарных взысканий на подчиненных им кадет, согласовывают указанные меры с офицером-воспитателем класса.

3.2.2. Офицер-воспитатель, классный руководитель, заместитель директора Школы имеют право:

объявить устное замечание;

ходатайствовать о наложении дисциплинарного взыскания в виде объявления замечания или выговора правами директора Школы;

ходатайствовать перед руководством Школы о наложении дисциплинарного взыскания в виде отчисления из кадетского класса.

3.2.3. Директор Школы в отношении кадет имеет право применять меры дисциплинарного воздействия в соответствии с настоящим Порядком, в полном объеме прав, меры дисциплинарного воздействия объявляются приказами по личному составу кадетских классов.

3.2.4. На кадет могут налагаться только те дисциплинарные взыскания, которые определены в настоящем Положении.

3.2.4. При определении вины и меры дисциплинарного воздействия принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, а также возрастные психофизиологические особенности подростка.

3.2.5. Высказанное кадету должностным лицом предупреждение или строгое указание на упущения в учебе или поведении не являются дисциплинарным

взысканием.

3.2.6. Запрещено за один и тот же проступок налагать несколько дисциплинарных взысканий или соединять одно взыскание с другим, налагать взыскание на все кадетское подразделение вместо наказания непосредственных виновников.

3.2.7. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Установлен следующий порядок исполнения дисциплинарных взысканий:

3.3.1. О наложенных дисциплинарных взысканиях объявляется:  
кадетам - лично или перед строем;  
младшим командирам - лично, на собрании вице-сержантов или перед строем вице-сержантов.

3.3.2. Объявлять дисциплинарные взыскания командирам отделений и взводов в присутствии их подчиненных запрещается.

3.3.3. При объявлении кадету дисциплинарного взыскания указываются причина и суть дисциплинарного проступка.

3.3.4. При снижении кадет в звании, лишении специального кадетского звания запрещается срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие достоинство и личность кадета.

3.3.5. В случае совершения кадетом грубого дисциплинарного проступка (пункт 4. настоящего Положения), вопрос о нарушении рассматривается на заседании Совета по профилактике негативных проявлений среди несовершеннолетних в присутствии его родителей (законных представителей).

3.3.6. Отчисление из кадетского класса - высшая степень дисциплинарного воздействия на кадет. Применяется в отношении кадет в соответствии с Уставом школы, настоящим Положением, объявляется приказом по Школе.

#### **4. Перечень грубых дисциплинарных проступков:**

самовольное убытие за пределы Школы (мероприятия, проводимого за пределами школы в составе организованной группы);

нарушение техники безопасности, правил противопожарной и электробезопасности; систематическое опоздание на утренние построения и уроки без уважительной причины;

самовольный уход с занятий;

употребление спиртных напитков, наркотических и токсических веществ, доставление на территорию Школы, их хранение;

курение, доставление табачной продукции, а также любых заменителей табачной продукции и средств, предназначенных для их употребления, на территорию Школы, их хранение;

оказание психологического или физического воздействия на других воспитанников (рукоприкладство);

нарушение установленных правил взаимоотношений между обучающимися, унижение их чести и достоинства;

преднамеренная порча или утрата выданного имущества, а также другого имущества

Школы;

совершение любого вида хищения имущества, как на территории Школы, так и за ее пределами;

недостойные проступки в общественных местах;

неуважительное отношение к педагогам и сотрудникам Школы, унижение их чести и достоинства;

доставление в Школу, хранение в Школе, а также наличие при себе во время выездных мероприятий за пределы территории Школы: оружия (его массогабаритных моделей); боеприпасов (их массогабаритных моделей); колющих и режущих предметов; взрывоопасных предметов; метательных приспособлений и устройств (арбалеты, луки, рогатки, сюрикэны и т.д.); фейерверков; бытовых токсических, воспламеняющихся веществ (в т.ч. нитрокраски, клея, бензина, керосина, растворителя и т.д.);

систематическое невыполнение обязанностей и установленных правил поведения обучающихся.

## **5. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий.**

5.1. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий ведутся офицерами-воспитателями кадетских классов в дисциплинарных карточках (Приложение №1 настоящего Положения) индивидуально на каждого кадета.

5.2. Все поощрения и дисциплинарные взыскания, в том числе, поощрения, объявленные всему личному составу кадетских классов школы, заносятся в дисциплинарные карточки не позднее чем в семидневный срок.

5.3. Командиры отделений, командиры взводов должны докладывать офицеру-воспитателю своего класса о применении ими поощрений и дисциплинарных взысканий.

5.4. При снятии с кадета дисциплинарного взыскания, в дисциплинарной карточке делается отметка о том, когда и кем взыскание снято.

5.5. Если наложенное на кадета взыскание, кроме снижения в должности (освобождения от занимаемой должности), до истечения срока не будет снято, и кадет не совершил за этот период другого проступка, в дисциплинарной карточке делается отметка о том, что взыскание снято по истечении срока.

5.6. Каждая запись в дисциплинарной карточке должна быть заверена подписью офицера-воспитателя класса.

5.7. Ознакомление кадет с записями, произведенными в дисциплинарных карточках, производится не реже одного раза в полугодие под роспись, в листе ознакомления.

ОБРАЗЕЦ  
дисциплинарной карточки

**Лицевая сторона**

**Дисциплинарная карточка**

кадетский класс ГБОУ Школа № 609

1. Должность, замещаемая кадетом \_\_\_\_\_
2. Кадетское звание \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
4. Дата рождения \_\_\_\_\_

**Поощрения.**

За что	Вид поощрения	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем поощрен

**Оборотная сторона**

**Дисциплинарные взыскания.**

Основание применения взыскания	Когда совершен проступок	Вид взыскания	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем применено	Когда приведено в исполнение	Когда снято (кем или по истечении срока)

**Отдельный лист**

**Лист ознакомления**

Дата	Фамилия и инициалы кадета	Подпись кадета